

# DESAFIOS PRÁTICOS PARA A APLICAÇÃO DA LEI Nº 14.133/2021

40 temas aplicados sobre planejamento, condução e julgamento da licitação, contratação direta e execução dos contratos



**Local: Brasília/DF**

**Data: 23 a 25 de maio**

## O Curso:

A aplicação segura do novo regime de licitação e contratos, Lei nº 14.133/2021, e dos atos regulamentares já editados envolve a necessidade de capacitar e preparar os agentes responsáveis para dar conta do desafio de interpretar esse novo regime e fazer as escolhas mais eficientes.

Em breve, completaremos um ano desde a entrada em vigor da nova Lei. São profundas e muitas as novidades. Quem atua com contratações públicas deve iniciar os estudos sobre esse novo regime. Para quem já começou, agora é preciso traçar um plano de capacitação. É importante aproveitar o período de convivência entre o antigo e o novo regime para experimentar e amadurecer. Esse prazo vai transcorrer rapidamente. Então, não deixe para a última hora: comece já a se preparar e a aprofundar seus estudos.

Selecioneamos 40 assuntos fundamentais que serão enfrentados e deverão ser solucionados no dia a dia do planejamento e do julgamento das licitações, as principais hipóteses de dispensa de licitação e vários casos relacionados à execução e fiscalização dos contratos de compras e serviços, de acordo com a Lei nº 14.133/2021.

Uma visão ampla e com enfoque aplicado para os temas mais relevantes das contratações de compras e serviços!

Mais do que nunca, a Zênite está ao lado da Administração Pública para preparar os agentes públicos responsáveis pelas licitações e pelos contratos. A marca Zênite é garantia de segurança e resultado de sua capacitação!

## PROGRAMAÇÃO:



### CRENCIAMENTO

No primeiro dia do evento a partir de 07h30.



### HORÁRIOS

Entrada: 08h30  
Almoço: 12h30 às 14h00  
Término: 18h00



### CARGA HORÁRIA

24 horas

## Motivos para participar deste Seminário:

Conhecer novidades, alterações e polêmicas a respeito de pontos fundamentais e práticos da nova Lei relacionados com o planejamento e o julgamento das licitações, com dispensa de licitação e com a execução dos contratos de compras e serviços.

Conhecer boas práticas e preparar-se para aplicar de modo seguro o novo regime das contratações públicas.

Conhecer os entendimentos do TCU e do Judiciário que devem guiar a interpretação e a aplicação da nova Lei.

Estudar e debater, com grandes especialistas no assunto, as principais novidades e alterações nas licitações e nos contratos de compras e serviços.

## Quem deve participar?



AGENTE DE  
CONTRATAÇÃO



PREGOEIROS



EQUIPE  
DE APOIO



AGENTES  
PÚBLICOS  
ENVOLVIDOS EM  
LICITAÇÕES

## PROCOLOS DE SEGURANÇA:

Este Seminário seguirá as **medidas de prevenção da Covid-19**, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelas autoridades locais quanto à realização de eventos presenciais.

## Destaques do conteúdo:

### + **DESAFIOS PRÁTICOS DO PLANEJAMENTO E JULGAMENTO DAS LICITAÇÕES, INSTRUÇÃO DE HIPÓTESES DE DISPENSA E DA EXECUÇÃO DOS CONTRATOS DE COMPRAS E SERVIÇOS**

- › Definição entre o regime anterior e o novo regime – O que deve guiar essa escolha?
- › Agentes responsáveis pelos processos de contratação – Atribuições, perfil, segregação de funções, Responsabilização e LINDB
- › Planejamento das contratações: etapas, decisões e documentos (ETP, TR e gestão de riscos)
- › Escolha da modalidade, critérios de julgamento e modos de disputa
- › Fluxo do procedimento da concorrência e do pregão e o saneamento de vícios no julgamento (documentos de habilitação e proposta e planilha de preços)
- › Dispensa de licitação: enquadramento, boas práticas e a instrução segura das dispensas pelo valor, por emergência, deserta e fracassada
- › Execução, fiscalização e gestão dos contratos de compras e serviços

## Conheça os professores:

### José Anacleto Abduch Santos



Procurador do Estado do Paraná. Advogado especialista em contratações públicas. Mestre e doutor em Direito Administrativo pela UFPR. Professor de Direito Administrativo do Centro Universitário Curitiba (UniCuritiba). Exerceu cargos e funções de Diretor-Geral da Procuradoria-Geral de Estado do Paraná; Procurador-Geral do Estado Substituto; Coordenador do Curso de Graduação em Administração Pública da UniBrasil; Presidente dos Conselhos de Administração e Fiscal da Parana Previdência; e Presidente de Comissões Especiais e Permanentes de Licitação no Estado do Paraná. Membro das Comissões de Gestão Pública e Infraestrutura da OAB/PR e da Comissão Especial de Direito Administrativo da OAB Federal. Autor das obras *Contratos administrativos: formação e controle interno da execução – com particularidades dos contratos de obras e serviços de engenharia e prestação de serviços terceirizados*; *Contratos de concessão de serviços públicos: equilíbrio econômico-financeiro*; e *Licitações e o Estatuto da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte*. Coautor das obras *Comentários à Lei nº 12.846/2013: Lei Anticorrupção*; e *Lei das Estatais: comentários ao regime jurídico licitatório e contratual da Lei nº 13.303/2016*. Autor de vários artigos jurídicos.

### Ricardo Alexandre Sampaio



Advogado. Consultor na área de licitações e contratos. Foi Diretor Técnico da Consultoria Zênite. Integrante da Equipe de Redação das Soluções Zênite e da Equipe de Consultores Zênite. Colaborador da obra *Lei de licitações e contratos anotada* (6. ed. Zênite, 2005). Autor de diversos artigos jurídicos.

# Programa completo:

## Aulas 1 e 2

Dias 23 e 24 de maio

Professor: Ricardo Alexandre Sampaio

### **DESAFIOS PRÁTICOS DA APLICAÇÃO DA NOVA LEI; AGENTES RESPONSÁVEIS; ETAPAS, DECISÕES E DOCUMENTOS DO PLANEJAMENTO**

- 01** Orientações para a escolha do regime da Lei nº 8.666/1993 X Lei nº 14.133/2021 para que o período de convivência seja muito bem aproveitado
- 02** A entrada em operação do PNCP e a manutenção das dúvidas e dificuldades, especialmente para órgãos e entidades “não Sisg” – Orientação recente do TCU
- 03** As várias regulamentações previstas na nova Lei e os impactos práticos – Recepção de regulamentos vigentes, o que pode ser disciplinado em edital e os temas com eficácia limitada
- 04** Agentes responsáveis: agente de contratação, pregoeiro, comissão e banca julgadoras, equipe de apoio, setor requisitante, assessorias jurídica e fiscal, gestor e autoridade – Competências
- 05** Requisitos para a nomeação dos agentes, segregação de funções e a reserva do possível
- 06** Responsabilidade dos agentes por ações e omissões, erro grosseiro e orientações atuais do Judiciário e do TCU
- 07** Etapas do planejamento e os documentos que precisam ser formalizados
- 08** Plano de Contratações Anual – O que é, qual importância e os pontos mais importantes do Decreto nº 10.947/2022
- 09** Prioridade para a centralização e a padronização das contratações – Plano de Contratações e PNCP como instrumentos facilitadores – Pontos mais importantes da Portaria SEGES/ME nº 938/2022
- 10** Estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência (TR) e análise dos riscos (mapa, matriz de riscos e cláusula contratual definidora dos riscos) – Conteúdo, importância e inter-relação fundamental entre eles
- 11** Pesquisa de preços e os procedimentos da IN nº 65/2021
- 12** Preço estimado como limite máximo – A disciplina da nova Lei
- 13** Bens de qualidade comum e de luxo – Tratativa do Decreto nº 10.818/2021 e os desafios aplicados
- 14** Definição do encargo e garantia de qualidade:
  - indicação ou vedação de marca e a prova de qualidade;
  - certificação e carta de solidariedade;
  - amostras, exame de conformidade e prova de conceito;



- 15 Reunião ou parcelamento do objeto e as ponderações relacionadas com responsabilidade e qualidade técnica
- 16 Condições de participação e os documentos de habilitação – Diretrizes do que pode/não pode ser exigido nas contratações de compras e serviços

## **DESAFIOS PRÁTICOS DA ESCOLHA DA MODALIDADE, DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E DOS MODOS DE DISPUTA; FLUXO DO PROCEDIMENTO E SANEAMENTO DE VÍCIOS NO JULGAMENTO**

- 17 Adoção e recepção do Decreto nº 10.024/2019 – Realização de pregão com base na nova Lei de Licitações
- 18 Modalidades de licitação para compras e serviços (pregão e concorrência) – Cabimento e boas práticas
- 19 Critérios de julgamento para compras e serviços (menor preço; maior desconto; melhor técnica ou conteúdo artístico; técnica e preço) e modos de disputa (aberto, fechado ou combinado) – Cabimento e boas práticas
- 20 Fluxo do procedimento do art. 17 e a similaridade entre pregão e concorrência – Passo a passo do procedimento
- 21 Orçamento sigiloso e o momento de sua divulgação – Impactos na negociação
- 22 Falha ou falta dos documentos de habilitação – Limites para as correções e o Acórdão nº 1.211/2021
- 23 Falhas na proposta comercial e na planilha de custos – Limites para as correções e as orientações do TCU

## **DESAFIOS PRÁTICOS DA INSTRUÇÃO E FORMALIZAÇÃO DAS PRINCIPAIS HIPÓTESES DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

- 24 Especificidades do planejamento nas dispensas de licitação: elaboração do ETP, TR e gestão de risco
- 25 Cautelas na pesquisa de preços para a instrução de dispensa de licitação
- 26 Dispensa pelo valor – Possível realizar dispensa com base no regime antigo e no novo em um mesmo exercício?
- 27 Dispensa pelo valor e o fracionamento indevido – “Parcelas de uma mesma obra, serviços e compras”, “mesma natureza” e “mesmo local” – O que deve ser somado e o que pode ser dividido – Orientações do TCU
- 28 Dispensa pelo valor para a contratação de serviços de manutenção de veículos automotores, incluindo fornecimento de peças – Novidades da Lei e as cautelas na sua adoção
- 29 Dispensa de licitação na forma eletrônica – Quando é obrigatória e quando é facultativa – Procedimento e a IN SEGES/ME nº 67/2021
- 30 Licitação deserta e fracassada e a dispensa de licitação – Novidades previstas na nova Lei
- 31 Boas práticas e passo a passo para a instrução segura das dispensas pelo valor, por emergência, deserta e fracassada

# Aula 3

Dia 25 de maio

Professor: José Anacleto Abduch Santos

## DESAFIOS PRÁTICOS DA EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS

- 32** Formalização por instrumento de contrato e os casos em que é possível adotar o instrumento substitutivo
- 33** Atribuições dos fiscais (técnico e administrativo), do gestor e da autoridade
- 34** Duração dos contratos de compras e serviços e a prorrogação dos prazos
- 35** Cuidados para estabelecer o prazo inicial
  - Condições a serem verificadas a cada exercício
  - Condições e prazos máximos de prorrogação
- 36** Alterações qualitativas e quantitativas – Limites e a manutenção do problema – O que é valor inicial atualizado do contrato nas compras e nos serviços?
- 37** Revisão, reajuste e repactuação – Distinção, cabimento, periodicidade
- 38** Adoção de reajuste por índice e repactuação em um mesmo contrato – Possibilidade? – Omissão da nova Lei e as ponderações de ordem prática
- 39** Preclusão do direito à revisão, ao reajuste e à repactuação – Disciplina da Lei e as dificuldades práticas de interpretação
- 40** Sanções administrativas – Penalidades na nova Lei, cabimento e principais novidades

## Onde será?

### Windsor Plaza Brasília

SHS Quadra 5 Bloco H • Asa Sul • Brasília/DF

Fone: (61) 2195-1100

#### Preços especiais para participantes do evento!

Apto. SGL/STD

**R\$ 311,00\*** + 5% ISS

(café da manhã incluído)

Apto. DBL/STD

**R\$ 342,00\*** + 5% ISS

(café da manhã incluído)

\*O hotel trabalha com tarifas flutuantes, o que poderá implicar tarifário maior ou menor na época da realização do Seminário.

Se optar pelo hotel de realização do evento, informe, no ato da reserva, que é participante do curso da Zênite.

Apartamentos sujeitos à disponibilidade.

## Investimento:

**R\$ 4.550,00 / PARTICIPANTE\***

#### Inclui:

- 03 almoços
- 06 coffee breaks;
- Livro: *Nova Lei de licitações e contratos administrativos – Lei nº 14.133/2021* (Editora Zênite)
- Apostila específica do Seminário
- Material de apoio (mochila, estojo com caneta, lapiseira, borracha, caneta marca-texto e bloco de anotações);
- Certificado\*

\* O percentual da frequência constará no certificado de acordo com as listas de presença assinadas no Seminário.






A ZÊNITE reserva-se o direito de cancelar unilateralmente a realização do curso ou, ainda, reagendar data/horários de realização, comprometendo-se a informar antecipadamente os inscritos, o que não caracterizará infração administrativa ou civil, ficando isenta de qualquer sanção, indenização ou reparação (material e moral).



## Pagamento:

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado em nome de ZÊNITE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA S.A., CNPJ 86.781.069/0001-15.

Envio de Nota de Empenho / Ordem de Serviço ou Autorização de fornecimento, com posterior pagamento através de uma das contas bancárias indicadas:

 Banco do Brasil Ag. 3041-4 c/c 84229-X	 bradesco Bradesco Ag. 2559 c/c 26622-1	 Caixa Econômica Ag. 1525-3 c/c 1566-2
 Itaú Ag. 3833 c/c 63040-7	 Santander Santander Ag. 3837 c/c 13001725-8	

**OBSERVAÇÃO:** Para o mercado privado, outras opções de pagamento estarão disponíveis, como:

Boleto / Transferência bancária / Depósito / Cartão de crédito

## Informação e inscrições:

(41) 2109-8666 / [evento@zenite.com.br](mailto:evento@zenite.com.br) / [www.zenite.com.br](http://www.zenite.com.br)

